

Zarządzenie nr 120/15/2023
Dyrektora Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej
w Mysłowicach
z dnia 11 października 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

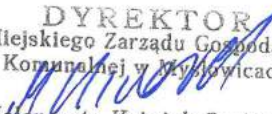
Na podstawie art. 45a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 1 lipca 2022 r. poz. 1385) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania uwzględnia współczynniki wyrównawcze RM (LAF), stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej MZGK.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 października 2023 r.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach

Małgorzata Książek-Grelewicz

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 120/15/2023
Dyrektora MZGK w Mysłowicach
z dnia 11 października 2023 r.

REGULAMIN

rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

Mysłowice, 1 października 2023 r.

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

Spis treści:

I.p.	Opis	Nr strony
1.	Zakres stosowania regulaminu.	2
2.	Podstawa prawna opracowania regulaminu.	2
3.	Określenie pojęć używanych w regulaminie.	2
4.	Elementy instalacji c.o. oraz c.w.u. związane z podziałem kosztów ciepła.	4
5.	Zasady ogólne – ciepłomierze indywidualne.	4
6.	Zasady ogólne – wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej.	5
7.	Koszty energii cieplnej, koszty stałe, koszty zmienne.	6
8.	Rozliczenie kosztów przygotowania ciepłej wody użytkowej.	6
9.	Rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania.	6
10.	Szczególne przypadki rozliczeń kosztów ogrzewania – rozliczenie zamienne.	6
11.	Szczególne przypadki rozliczania kosztów przygotowania ciepłej wody użytkowej.	7
12.	Koszty ciepła lokali czasowo nieużytkowanych – pustostanów.	7
13.	Kontrola gospodarki cieplnej.	7
14.	Zaliczki na pokrycie kosztów centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej.	8
15.	Zakres informacji o kosztach zakupu ciepła do budynku i lokalu.	8
16.	Informacje o zużyciu ciepła.	9
17.	Wyniki rozliczenia za okres rozliczeniowy – roczny.	9
18.	Reklamacje.	9

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

1. Zakres stosowania regulaminu.

Regulamin określa zasady rozliczania całkowitych kosztów zakupu ciepła zarówno do potrzeb centralnego ogrzewania jak i przygotowania ciepłej wody użytkowej dla lokali w wielorodzinnym budynku mieszkalnym przy ul. Grunwaldzka 20 w Mysłowicach.

2. Podstawa prawna opracowania regulaminu.

Regulamin został opracowany na podstawie następujących przepisów prawnych i Norm:

- ✓ Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 1 lipca 2022 r. poz. 1385).
- ✓ Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 grudnia 2021 r, w sprawie warunków ustalania technicznej możliwości i opłacalności zastosowania ciepłomierzy, podzielników kosztów ogrzewania oraz wodomierzy do pomiaru ciepłej wody użytkowej, warunków wyboru metody rozliczania kosztów zakupu ciepła oraz zakresu informacji zawartych w indywidualnych rozliczeniach (Dz.U. z 2021r. poz. 2273).
- ✓ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r., poz. 2351 z późn. zm.).
- ✓ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. z 1999r., nr 74, poz. 836 z późn. zm.).
- ✓ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019r. poz. 1065, z późn. zm.).
- ✓ Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. z 2021r., poz. 1048).
- ✓ Ustawa z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz.U. z 2021r., poz. 2068),
- ✓ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020r., poz. 1740 z późn. zm.).
- ✓ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks Postępowania Cywilnego (Dz.U. z 2021r., poz. 1805 z późn. zm.),

3. Określenie pojęć użytych w regulaminie.

Użytkownik lokalu	Osoba, której przysługuje prawo własności lokalu, najemca lokalu lub osoba użytkująca lokal bez tytułu prawnego.
Administrator	Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.
Okres rozliczeniowy	Umowny okres czasu, za który cyklicznie dokonuje się rozliczeń kosztów poniesionych na zakup i dostarczenie ciepła do jednostki rozliczeniowej z wnoszonymi za ten okres zaliczkami przez użytkowników lokali. Okres rozliczeniowy rozpoczyna się 1 stycznia a kończy 31 grudnia każdego roku.
Powierzchnia ogrzewana	Powierzchnia grzewcza lokalu, w tym powierzchnia pomieszczeń nieposiadających grzejników centralnego ogrzewania, wchodzących w skład lokalu i ogrzewanych pośrednio ciepłem z sąsiednich pomieszczeń.
Jednostka rozliczeniowa	Dla rozliczania kosztów centralnego ogrzewania jednostką rozliczeniową jest budynek zasilany w ciepło z węzła ciepłowniczego lub kotłowni gazowej. Dla rozliczania kosztów ciepłej wody użytkowej jednostką rozliczeniową jest budynek zasilany z węzła ciepłowniczego lub kotłowni gazowej, przy spełnieniu warunku jednolitego opomiarowania w wodomierze wody ciepłej.
Rozliczenie indywidualne	Podział kosztów dostawy ciepła do jednostki rozliczeniowej pomiędzy użytkowników poszczególnych lokali mieszkalnych i użytkowych, a także lokali o innym przeznaczeniu z uwzględnieniem naliczonych zaliczek miesięcznych w okresie rozliczeniowym.

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

Ciepłomierz główny	Przyrząd pomiarowy, służący do pomiaru zużycia ciepła przez jednostkę pomiarową.
Ciepłomierz indywidualny	Przyrząd pomiarowy, służący do pomiaru zużycia ciepła pobranego dla potrzeb ogrzewania danego lokalu.
Legalizacja ciepłomierza	Zespół czynności obejmujących sprawdzenie, stwierdzenie i poświadczenie dowodem legalizacji, że przyrząd pomiarowy spełnia wymagania, określone w odpowiednich rozporządzeniach Ministra Gospodarki, do obrotu lub użytkowania.
Współczynnik wyrównawczy	Współczynnik zużycia ciepła na ogrzewanie wynikający z położenia lokalu w bryle budynku wyliczony metodą obliczeniową. Zastosowanie współczynników wyrównawczych ma na celu zniwelowanie różnic w zapotrzebowaniu na ciepło poszczególnych lokali wynikających z ich położenia w bryle budynku niezależnych od zachowania użytkowników lokali.
Minimalna temperatura w pomieszczeniach	Temperatura nie niższa niż 16° C w pomieszczeniach lokalu o temperaturze obliczeniowej 20° C lub wyższej – w celu zapewnienia właściwych warunków eksploatacyjnych budynku i lokali. Każdy użytkownik lokalu ma obowiązek stosowania nastaw zaworów grzejnikowych, zapewniających wymaganą rozporządzeniem wskazaną temperaturę użytkowania pomieszczeń.
Wodomierz ciepłej wody	Urządzenie pomiarowe mierzące objętość podgrzanej wody, która została zużyta w poszczególnych lokalach.
Koszty ogrzewania	Suma opłat wyliczonych przez przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie cen i stawek opłat zawartych w taryfie, z uwzględnieniem udzielonych upustów i bonifikat. Koszty zakupu obciążają wszystkich użytkowników lokali ogrzewanych przez wspólną instalację. Taryfa jest cennikiem opracowanym przez przedsiębiorstwo energetyczne i zatwierdzonym przez Urząd Regulacji Energetyki (URE). Taryfa jest tak skonstruowana, że zawiera grupę składników kosztów stałych i grupę składników kosztów zmiennych.
Koszt przygotowania ciepłej wody użytkowej (c.w.u.)	Suma ponoszonych opłat stałych i zmiennych za ciepło dostarczane na cele podgrzania wody wodociągowej.
Węzeł cieplny	Zespół urządzeń zaopatrujący w ciepło instalację wewnątrz budynku.
Odszkodowanie	Należność finansowa, jaką użytkownik lokalu ponosi na rzecz właściciela budynku w przypadkach opisanych w regulaminie w szczególności określonych w art. 45a ust. 11a ustawy Prawo energetyczne. Przepisy dotyczące odszkodowania zawarte w art. 361 – 363 ustawy Kodeks Cywilny stosuje się odpowiednio do właściwego przypadku.
Rozliczanie zamienne	Rozliczanie kosztów ogrzewania lokalu bez opomiarowania lub bez prawidłowo zarejestrowanego zużycia ciepła oraz szczególne przypadki rozliczania kosztów przygotowania CWU.
Średni koszt ogrzewania lokali	Łączne koszty ogrzewania budynku podzielone na 1 m ² powierzchni lokali lub 1 m ³ kubatury.

4. Elementy instalacji c.o. oraz c.w.u. związane z podziałem kosztów ciepła.

1. Elementy instalacji centralnego ogrzewania budynku, bez względu na rodzaj prawa do lokalu, są częścią składową nieruchomości wspólnej budynku.
W szczególności dotyczy to:
 - ✓ poziomów, pionów i gałęzi instalacji,
 - ✓ grzejników wraz z zaworami termostatycznymi,
 - ✓ urządzeń pomiarowych (za wyjątkiem podzielników kosztów i ciepłomierzy),
 - ✓ innej armatury.
2. Elementy instalacji do poboru ciepłej wody użytkowej tj. piony wodne do głównego zaworu odcinającego bez armatury i urządzeń pomiarowych są częścią wspólną nieruchomości.
3. Użytkownik lokalu, w szczególnych przypadkach, może dokonać wymiany grzejnika w lokalu po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora. Nowy grzejnik powinien mieć zbliżoną moc co grzejnik dotychczas zamontowany.
4. Demontaż / okresowy demontaż grzejnika jest ingerencją w wewnętrzną sieć grzewczą budynku i może nastąpić jedynie w wyjątkowych przypadkach. Okresowy demontaż (np. remont mieszkania) wymaga pisemnej zgody Administratora.

5. Zasady ogólne – ciepłomierze indywidualne.

1. Montaż ciepłomierzy indywidualnych, ich odczyt i rozliczanie kosztów ogrzewania wykonywane jest przez uprawnionych pracowników Administratora.
2. Ciepłomierz indywidualny powinien znajdować się w miejscu umożliwiającym swobodny dostęp i dokonanie odczytu. Nie powinien być narażony na uderzenia czy wibracje mechaniczne oraz na działanie pola elektromagnetycznego (np. sąsiedztwo silników czy transformatorów). Te czynniki mogą spowodować uszkodzenie ciepłomierza.
3. Rozliczenie kosztów ogrzewania dokonywane jest cyklicznie, przez uprawnionych pracowników Administratora, za okres rozliczeniowy, który trwa od 1 stycznia do 31 grudnia, każdego roku.
4. Rozliczenie kosztów zużycia ciepła z użytkownikami poszczególnych lokali w budynku następuje w terminie do 30 kwietnia każdego roku.
5. Użytkownik lokalu otrzymuje rozliczenie w formie elektronicznej lub papierowej. Jeżeli dokument został wygenerowany elektronicznie nie wymaga on, dla swojej ważności, podpisów osób sporządzających rozliczenie.
6. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do:
 - ✓ udostępnienia, upoważnionym pracownikom Administratora, lokalu dla dokonania montażu, kontroli, odczytu, naprawy lub wymiany ciepłomierza indywidualnego,
 - ✓ ochrony ciepłomierza przed zniszczeniem,
 - ✓ niezwłocznego powiadomienia Administratora o wadliwym działaniu, uszkodzeniu ciepłomierza lub naruszeniu plomb,
7. Odczyty dokonywane są w terminach wynikających z cykli okresów rozliczeniowych, jak również mogą być dokonane w terminach doraźnych, których celem jest analiza i kontrola zużycia energii cieplnej.
8. W przypadku braku odczytu wskazań ciepłomierza indywidualnego, jego wartość zużycia zostanie ustalona w drodze szacowania, zgodnie z zasadami rozliczania przyjętymi w niniejszym regulaminie.
9. W przypadku trudności przeprowadzenia zdalnego odczytu wskazań ciepłomierza indywidualnego użytkownik lokalu jest zobowiązany do umożliwienia pracownikom Administratora, wstępu do lokalu w celu oceny przyczyn awarii i jej usunięcia, tj. dokonania sprawdzenia stanu technicznego i sposobu zainstalowania ciepłomierza indywidualnego z uwagi na to, że awaria ciepłomierza skutkuje nienaliczaniem kosztów zużycia ciepła dla lokalu lub naliczeniem kosztów o mniejszej wartości, co jest równoznaczne z powstaniem szkody dla pozostałych użytkowników lokali.
10. W przypadku nieobecności głównego użytkownika lokalu uznaje się, iż osoba przebywająca w jego lokalu jest przez niego upoważniona do podpisania Protokołu Serwisu.
11. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w trakcie okresu rozliczeniowego istnieje możliwość, aby nowy użytkownik lokalu, otrzymał rozliczenie za okres od daty odczytu pośredniego do czasu zakończenia okresu rozliczeniowego, a dotychczasowy użytkownik lokalu, za okres od początku okresu rozliczeniowego do daty odczytu pośredniego.
12. W przypadku nabycia lokalu w trakcie trwania okresu rozliczeniowego istnieje możliwość, aby nowy właściciel, otrzymał rozliczenie za okres od daty odczytu pośredniego do czasu zakończenia okresu rozliczeniowego, a dotychczasowy użytkownik lokalu, za okres od początku okresu rozliczeniowego do daty odczytu pośredniego.
13. W trakcie trwania sezonu grzewczego, Administrator może dokonywać kontrolnych odczytów w lokalach o bardzo niskim lub wysokim zużyciu energii cieplnej.

6. Zasady ogólne – wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej.

1. Montaż wodomierzy, do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, ich odczyt i rozliczanie kosztów wykonywane jest przez uprawnionych pracowników Administratora.
2. Rozliczenie kosztów, przygotowania ciepłej wody użytkowej, dokonywane jest w okresie rozliczeniowym, który trwa od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku.
3. Rozliczenie kosztów, przygotowania ciepłej wody użytkowej, z użytkownikami poszczególnych lokali w budynku następuje w terminie do 30 kwietnia każdego roku.
4. Użytkownik lokalu otrzymuje rozliczenie w formie elektronicznej lub papierowej. Jeżeli dokument został wygenerowany elektronicznie nie wymaga on, dla swojej ważności, podpisów osób sporządzających rozliczenie.
5. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do:
 - ✓ udostępnienia, upoważnionym pracownikom Administratora, lokalu dla dokonania montażu, kontroli, odczytu, naprawy lub wymiany wodomierzy do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej,
 - ✓ zapewnienia swobodnego dostępu, upoważnionym pracownikom Administratora, do zainstalowanych wodomierzy do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej,
 - ✓ ochrony urządzeń przed zniszczeniem,
 - ✓ niezwłocznego powiadomienia Administratora o wadliwym działaniu, uszkodzeniu lub naruszeniu plomb wodomierza do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej,
 - ✓ weryfikacji poprawności przyjętych do rozliczeń wartości odczytu poprzez sprawdzanie wskazań wodomierza ciepłej wody użytkowej, zgodnie z częstotliwością realizowanego rozliczenia oraz natychmiastowego informowania Administratora o rozbieżnościach gdyby takie wystąpiły między wskazaniem wodomierza, a otrzymanym rozliczeniem,
 - ✓ poinformowania Administratora o korzystaniu z urządzeń emitujących fale radiowe np. krótkofalówki.
6. Odczyty wskazań wodomierzy, do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, dokonywane są w terminach wynikających z cykli okresów rozliczeniowych, mogą być również dokonane w terminach doraźnych, których celem jest analiza i kontrola zużycia ciepłej wody.
7. W przypadku braku odczytu wodomierza, do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, jego wartość zużycia zostanie ustalona w drodze szacowania, zgodnie z zasadami rozliczania określonymi niniejszym regulaminem.
8. W przypadku stwierdzenia prób manipulacji lub uszkodzenia wodomierza, do pomiaru ciepłej wody użytkowej, przez użytkownika, zostanie on obciążony wszystkimi kosztami takimi jak: naprawa, wymiana, dojazd serwisanta. Oceny uszkodzeń urządzeń dokonuje uprawniony przedstawiciel Administratora.
9. W przypadku trudności przeprowadzenia zdalnego odczytu wskazania wodomierza, do pomiaru ciepłej wody użytkowej, użytkownik lokalu jest zobowiązany do zapewnienia upoważnionym przez Administratora osobom możliwości niezwłocznego wstępu do lokalu w celu oceny przyczyn awarii i jej usunięcia, tj. dokonania sprawdzenia stanu technicznego i sposobu zainstalowania wodomierza.
10. W przypadku nieobecności głównego użytkownika lokalu uznaje się, iż osoba przebywająca w jego lokalu jest przez niego upoważniona do podpisania Protokołu Serwisu.
11. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w trakcie okresu rozliczeniowego istnieje możliwość, aby nowy użytkownik lokalu, otrzymał rozliczenie za okres od daty odczytu pośredniego do czasu zakończenia okresu rozliczeniowego, a dotychczasowy użytkownik lokalu, za okres od początku okresu rozliczeniowego do daty odczytu pośredniego.
12. W przypadku nabycia lokalu w trakcie trwania okresu rozliczeniowego istnieje możliwość, aby nowy właściciel otrzymał rozliczenie za okres od daty odczytu pośredniego do czasu zakończenia okresu rozliczeniowego, a dotychczasowy użytkownik za okres od początku okresu rozliczeniowego do daty odczytu pośredniego.
13. Administrator może dokonywać kontrolnych odczytów wskazań wodomierza, do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, w lokalach o bardzo niskim lub wysokim zużyciu ciepłej wody użytkowej. Odczytów kontrolnych dokonują uprawnieni pracownicy Administratora.

7. Koszty energii cieplnej, koszty stałe, koszty zmienne.

1. Do kosztów zakupu energii cieplnej zaliczane są wyłącznie koszty ponoszone na rzecz dostawcy ciepła.
2. Koszty zakupu energii cieplnej obejmują sumę:

opłat niezależnych od zużycia energii cieplnej, tzw. koszty stałe

- ✓ za zamówioną moc cieplną pobieraną w okresie 12 miesięcy w roku w zł/MW,
- ✓ za usługi przesyłowe liczone według mocy zamówionej w okresie 12 miesięcy w roku w zł/MW,

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

- ✓ opłatę abonamentową,
- ✓ opłatę za nośnik ciepła (za napełnianie lub uzupełnienie instalacji odbiorczych),
- ✓ opłaty za inne usługi lub czynności wykonywane na zlecenie odbiorcy,

opłat wynikających ze zużycia energii cieplnej, tzw. koszty zmienne

- ✓ za zużytą energię cieplną według wskazań ciepłomierza pobieraną w okresach grzewczych w zł/GJ,
- ✓ za usługi przesyłowe pobierane w każdym miesiącu, w którym nastąpił pobór energii cieplnej według ilości zużytego ciepła w zł/GJ.

8. Rozliczenie kosztów przygotowania ciepłej wody użytkowej.

1. Rozliczania kosztów zużycia energii cieplnej, na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej, dokonują uprawnieni pracownicy Administratora, wg następujących zasad:
 - **100%** kosztów stałych wynikające z faktur dostawcy ciepła, rozliczane są proporcjonalnie do ilości lokali,
 - **100%** kosztów zmiennych wynikające z faktur dostawcy ciepła rozliczane są proporcjonalnie do wskazań wodomierzy ciepłej wody użytkowej w poszczególnych lokalach.
2. Rozliczenie kosztów przygotowania ciepłej wody użytkowej nie uwzględnia kosztów wody wodociągowej.

9. Rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania.

1. Rozliczania kosztów zużycia energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania dokonują uprawnieni pracownicy Administratora, wg następujących zasad:
Rozliczenie sumy opłaty stałej i zmiennej następuje wg tzw. trójpodziału kosztów:
 - ✓ Koszty stałe wynikające z faktur dostawcy ciepła rozliczane są proporcjonalnie do powierzchni poszczególnych lokali.
 - ✓ Koszty zmienne wynikające z faktur dostawcy ciepła rozliczane są w następującej proporcji:
 - **75%** dzielone proporcjonalnie do wskazań ciepłomierzy indywidualnych z uwzględnieniem współczynników wyrównawczych RM (LAF),
 - **25%** dzielone proporcjonalnie do m² powierzchni użytkowej poszczególnych lokali,
2. W/w sposób podziału kosztów uwzględnia koszty ogrzewania pomieszczeń wspólnego użytku (grzejniki na klatkach schodowych, w suszarniach, pralniach itp.), oraz kosztów ciepła przekazywanego przez system przewodów rozdzielczych instalacji grzewczej (piony grzewcze, gałazki itp.).

10. Szczególne przypadki rozliczeń kosztów ogrzewania, rozliczenie zamienne.

1. W przypadku, w którym ciepłomierz znajduje się w lokalu, nieudostępnienia lokalu do odczytu ciepłomierza indywidualnego, zniszczenia lub uszkodzenia ciepłomierza w tym stwierdzenia naruszenia plomb lub stwierdzenia innych przyczyn leżących po stronie użytkownika lokalu, które uniemożliwiają dokonanie prawidłowego odczytu a w konsekwencji rozliczenia lokalu, ustala się, że od użytkownika dochodzone będzie odszkodowanie w wysokości ustalonej zgodnie z następującymi zasadami:
 - **Koszty stałe** (opłata stała oraz koszty stałe wspólne) ustala się na zasadach ogólnych określonych niniejszym regulaminem.
 - **Koszty zmienne** zostaną wyliczone w oparciu o maksymalne zużycie w budynku.

Niezależnie od kosztów zmiennych użytkownik ponosi dodatkowe koszty związane z ewentualną koniecznością wymiany uszkodzonego ciepłomierza indywidualnego na nowy.

2. W przypadku dokonania zmian w instalacji c.o. uzgodnionych z Administratorem (np. zmiana grzejników)
 - Administrator dokona stosownych międzyodczytów.

11. Szczególne przypadki rozliczania kosztów przygotowania ciepłej wody użytkowej, rozliczenie zamienne.

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

1. W przypadku stwierdzenia ingerencji użytkownika lokalu w układ pomiarowy powodujący zaburzenie wskazań wodomierza ciepłej wody użytkowej lub jego uszkodzenie, odczyty z tego wodomierza nie będą przyjmowane do rozliczenia. W okresie rozliczeniowym, w którym zaistniała powyższa sytuacja koszty zużycia będą rozliczane wg norm zużycia stosowane jak dla lokali nieopomiarowanych. Dodatkowo użytkownik lokalu ponosi koszty naprawy, legalizacji i montażu nowych wodomierzy w tym lokalu.
2. Utrudnienie w dostępie do odczytu w przypadku braku możliwości wykonania odczytu zdalnego, spowoduje, że rozliczanie dokonywane będzie wg norm zużycia stosowane jak dla lokali nieopomiarowanych.
3. W lokalach, w których nastąpiła awaria wodomierza lub gdy z przyczyn niezależnych od użytkownika lokalu odczytanie wodomierza ciepłej wody nie jest możliwe, koszty podgrzania wody dla tych lokali, zostaną wyliczone – wg średniego zużycia w danym lokalu z dwóch poprzednich okresów rozliczeniowych lub zużycia z poprzedniego okresu lub na podstawie średniego zużycia z nieruchomości minionego okresu rozliczeniowego w zależności od dostępności danych dotyczących zużycia.

12. Koszty ciepła lokali czasowo nieużytkowanych – pustostanów.

Koszty ogrzewania oraz koszty ciepłej wody użytkowej lokali czasowo nieużytkowanych ponosi właściciel takich lokali, według następujących zasad:

1. Koszty ogrzewania stanowią część stałą od dostawcy ciepła (opłata stała) oraz 25% kosztów zmiennych (opłata zmienna) dzielone proporcjonalnie do powierzchni lokalu – przypadające na lokal nieużytkowany
2. Koszty ciepłej wody użytkowej stanowią część stałą od dostawcy ciepła (opłata stała), dzielona proporcjonalnie do liczby lokali w budynku – przypadająca na lokal nieużytkowany.

13. Kontrola gospodarki ciepłej.

1. Administrator jest uprawniony do kontroli przestrzegania przepisów określonych niniejszym regulaminem.
2. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do udostępnienia lokalu w celu:
 - ✓ kontroli stanu technicznego urządzeń i instalacji,
 - ✓ zainstalowania i wymiany (ewentualnie montażu uzupełniającego) ciepłomierza indywidualnego, wodomierzy do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej,
 - ✓ wykonanie odczytu wzrokowego w lokalu, w przypadku trudności w przeprowadzeniu zdalnego odczytu,
 - ✓ sprawdzenia poprawności odczytu zdalnego poprzez odczyt wzrokowy w lokalu,
 - ✓ zabezpieczenia urządzeń pomiarowych przed możliwością ich mechanicznego uszkodzenia, oddziaływania pola magnetycznego, zabrudzenia a także od innych czynników wypaczających wyniki odczytów,
 - ✓ przestrzegania zakazu dokonywania samowolnej zmiany usytuowania wodomierzy - zmiana może być dokonana na wniosek zainteresowanego za zgodą i na warunkach ustalonych przez Administratora,
3. Użytkownik lokalu zobowiązany jest zapewnić pełne bezpieczeństwo osobie uprawnionej podczas wykonywania obowiązków służbowych.
4. Użytkownik lokalu obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Administratora o każdym przypadku uszkodzenia instalacji centralnego ogrzewania wewnątrz lokalu, o fakcie błędnej pracy ciepłomierza indywidualnego, wodomierza do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej (np. brak wskazania), zaworu termostaticznego, plomby - pod rygorem ponoszenia odpowiedzialności za wynikłe stąd szkody.
5. Koszty napraw uszkodzenia, o których mowa w ust. 4, powstałe z przyczyn niezależnych od użytkownika lokalu, pokrywa właściciel nieruchomości.
6. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia ciepłomierza lub wodomierza do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, koszt usunięcia usterki ponosi użytkownik lokalu, chyba że usterka powinna być usunięta w ramach gwarancji producenta w/w urządzeń.
7. W przypadku kwestionowania przez użytkownika lokalu wskazań wodomierza do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej lub ciepłomierza, Administrator dokona jego wymiany, a zdemontowane urządzenie poddane zostanie ekspertyzie. Potrzebę sprawdzenia urządzenia użytkownik zgłasza na piśmie. Gdy ekspertyza wykaże, że urządzenie jest sprawne technicznie, koszty ekspertyzy, legalizacji, wymiany i opłombowania ponosi użytkownik lokalu. Kwestionowanie wskazań urządzenia, nie zwalnia użytkownika lokalu z obowiązku opłacania bieżących należności za zużycie ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania i podgrzania ciepłej wody użytkowej.

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

8. Każda samowolna ingerencja użytkownika lokalu w instalację centralnego ogrzewania bez zgody Administratora, stanowi rażące naruszenie obowiązków przez użytkownika lokalu i jest równoważna z nielegalnym poborem energii cieplnej.

Za samowolną ingerencję uważa się w szczególności:

- ✓ zainstalowanie dodatkowych grzejników, powiększenie istniejących zestawów grzejników oraz ich zmiana,
- ✓ zainstalowanie ogrzewania podłogowego podłączonego do istniejącej w budynku instalacji centralnego ogrzewania,
- ✓ demontaż grzejnika w pomieszczeniu lokalu,
- ✓ zwiększenie mocy grzewczej grzejnika w łazience,
- ✓ spuszczenie wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- ✓ zmiana nastaw wstępnych zaworów grzejnikowych,
- ✓ zerwanie plomb,
- ✓ umyślnie uszkodzenie ciepłomierza indywidualnego.

9. Koszty likwidacji samowolnej ingerencji użytkownika w instalację centralnego ogrzewania (przywrócenia stanu pierwotnego) obciążają użytkownika lokalu.

14. Zaliczki na pokrycie kosztów C.O. i C.W.U.

1. Przez cały okres rozliczeniowy, użytkownik lokalu zobowiązany jest do wnoszenia miesięcznych zaliczek na pokrycie kosztów zakupu energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej.
2. Wysokość indywidualnych, dla każdego użytkownika lokalu, zaliczek na pokrycie kosztów zakupu energii cieplnej na potrzeby c.o. oraz c.w.u. ustalane są wg poniższych zasad:
 - ✓ podstawą kalkulacji zaliczek jest wysokość indywidualnych kosztów przypadających na dany lokal w poprzednim okresie rozliczeniowym, powiększonych o wskaźnik procentowy wynikający z analizy czynników, które mają wpływ na zużycie ciepła oraz koszt jego zakupu np. zmiany cen taryfowych, podjęte lub planowane działania energooszczędne.
3. Zmiana wysokości zaliczek jest możliwa po okresie rozliczeniowym i dotyczy całego budynku.

15. Zakres informacji o kosztach zakupu ciepła do budynku i lokalu.

Administrator dostarcza użytkownikowi lokalu raz w roku, rozliczenia kosztów ogrzewania oraz kosztów przygotowania c.w.u. wraz z poniższym zakresem informacji:

a) dla budynku:

- ilość pobranego ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej w budynku,
- ilość zarejestrowanego ciepła przez ciepłomierze lokalowe w budynku,
- powierzchnię lub kubaturę budynku,
- ilość pobranego ciepła przypadająca na 1 m² powierzchni lokali lub 1 m³ kubatury,
- koszt pobranego ciepła w rozbiciu na koszty ogrzewania i koszty przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- koszty stałe zakupu ciepła,
- koszty zmienne zakupu ciepła wynikające z ilości pobranego ciepła,
- stosowane współczynniki wyrównawcze dla poszczególnych lokali,
- średni koszt ogrzewania lokali w budynku na 1 m² powierzchni lokali lub 1 m³ kubatury,
- informacje kontaktowe do organizacji zrzeszających lokatorów budynków wielolokalowych,
- informacje dotyczące stron internetowych, gdzie możliwe jest uzyskanie informacji o dostępnych środkach poprawy efektywności energetycznej,
- informacje na temat procedur składania skarg oraz możliwości i metod rozstrzygania sporów,

b) dla lokalu:

- ilość zarejestrowanego przez ciepłomierz ciepła,
- ilość zarejestrowanego przez ciepłomierz ciepła skorygowaną przez współczynnik wyrównawczy,
- wielkość naliczonych zaliczek na poczet kosztów centralnego ogrzewania,
- wysokość miesięcznych zaliczek na poczet kosztów centralnego ogrzewania w następnym sezonie grzewczym,

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

- saldo rozliczenia, w tym wysokość nadpłaty lub niedopłaty,
- porównanie zużycia ciepła ze zużyciem w tym samym okresie poprzedniego roku w formie graficznej, z uwzględnieniem obliczeniowej temperatury dla strefy klimatycznej, w której znajduje się budynek - w okresie letnim i w okresie zimowym;

16. Informacje o zużyciu ciepła.

Raz w miesiącu Administrator umożliwi użytkownikowi lokalu, na jego pisemny wniosek, uzyskanie informacji o zużyciu ciepła, zgodnie z poniższym zakresem:

1. ilość pobranego ciepła w podziale na potrzeby centralnego ogrzewania oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej w budynku,
2. ilość zarejestrowanego ciepła przez ciepłomierze lokalowe w budynku,
3. ilość zarejestrowanego ciepła przez ciepłomierz w danym lokalu z uwzględnieniem współczynników wyrównawczych,
4. ilość ciepła zużytego na przygotowanie ciepłej wody użytkowej w danym lokalu

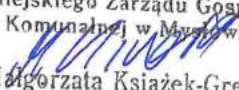
Użytkownik lokalu, który zwróci się do Administratora z w/w wnioskiem, otrzyma odpowiedź w formie pisemnej.

17. Wyniki rozliczenia za okres rozliczeniowy – roczny.

1. Rozliczenie kosztów przygotowania ciepłej wody użytkowej oraz kosztów centralnego ogrzewania dokonywane jest raz w roku.
2. Po dokonaniu rozliczenia rocznego, Administrator przekazuje użytkownikom lokali indywidualne rozliczenie, zawierające rozliczenie kosztów za centralne ogrzewania i ciepłą wodę użytkową oraz kwotę nadpłaty lub niedopłaty.
3. Jeżeli w wyniku rozliczenia okaże się, że:
 - ✓ kwota wniesionych zaliczek jest wyższa od poniesionych kosztów - to powstała nadpłata zostanie zaliczona w poczet przyszłych opłat czynszowych, przekazana na konto wskazane przez użytkownika lokalu lub zalicza się na poczet zaległości za lokal.
 - ✓ kwota wniesionych zaliczek jest niższa od kwoty kosztów wynikających z rozliczenia - to powstała niedopłata podlega jednorazowej wpłacie. Termin do którego użytkownik lokalu będzie zobowiązany wyrównać niedopłatę, będzie ustalany indywidualnie oraz zostanie podany w powiadomieniu, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 14 dni od daty wystawienia powiadomienia.

18. Reklamacje.

1. Użytkownik lokalu może wnieść do Administratora reklamację na piśmie dotyczącą rozliczenia kosztów ciepła w jego lokalu, w terminie 30 dni od daty otrzymania indywidualnego rozliczenia.
2. Administrator udzieli odpowiedzi, na otrzymaną reklamację, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
3. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w powyższym terminie, Administrator zawiadamia pisemnie użytkownika lokalu o przyczynie zwłoki i nowym terminie rozpatrzenia reklamacji.
4. Reklamacji nie podlega nieudostępnienie lokalu dla dokonania odczytów ciepłomierza indywidualnego w przypadku braku możliwości wykonania odczytu drogą radiową. Pisma w tej sprawie dotyczące potwierdzonych przypadków losowych będą rozpatrywane indywidualnie przez Administratora.
5. Odmowa przyjęcia rozliczenia przez użytkownika, jak również jego nieobecność w miejscu zamieszkania (np. pobyt za granicą) nie jest podstawą do przedłużenia terminu składania reklamacji.
6. Uznanie reklamacji i korekta rozliczenia nie zmienia rozliczenia rocznego danego budynku, a wyliczona różnica będzie stanowić bilans otwarcia kolejnego okresu rozliczeniowego.

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach

Małgorzata Książek-Grelewicz

Współczynniki wyrównawcze RM (LAF) do rozliczania energii cieplnej zużywanej przez budynki wielolokalowe położone przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowane przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

1. Opis zadania

Zakres pracy obejmuje opracowanie współczynników wyrównawczych RM (LAF) dla budynków wielolokalowych administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

2. Podstawy prawne wykonania pracy

- a) Program CERTO do obliczania charakterystyki energetycznej budynku.
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej.
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 poz.690) wraz z późniejszymi zmianami.
- d) Polska Norma PN-EN-ISO 6946:2008 Elementy budowlane i części budynku. Opór cieplny i współczynnik przenikania ciepła. Metoda obliczeń.
- e) Polska Norma PN-EN-ISO 13370 Właściwości cieplne budynków. Wymiana ciepła przez grunt. Metoda obliczeń.
- f) Polska Norma PN-EN-ISO 14683 Mostki cieplne w budynkach-liniowy współczynnik przenikania ciepła - Metody uproszczone i wartości orientacyjne.
- g) Polska Norma PN-EN- 12831:2006 Instalacje grzewcze w budynkach. Metoda obliczania projektowanego obciążenia cieplnego.
- h) PN-EN ISO 13790:2009 Energetyczne właściwości użytkowe budynków. Obliczanie zużycia energii na potrzeby ogrzewania i chłodzenia

3. Metodyka wykonanych obliczeń

- a) Obliczenia dokonano głównie w oparciu o normę PN-EN- 12831:2006 Instalacje grzewcze w budynkach.
- b) Metoda obliczania projektowanego obciążenia cieplnego. W lokalach mieszkalnych i usługowych przyjęto temperaturę wewnętrzną 20°C, natomiast na klatce schodowej 8°C (jeśli ogrzewana). Temperatura zewnętrzna została przyjęta jako temperatura obliczeniowa dla III strefy, czyli: -20°C
- c) Zestawienie przegród ze współczynnikami U, podano w postaci wydruku obliczeń cieplnych z programu CERTO. Jako powierzchnię ogrzewaną, przyjęto powierzchnie grzewcze mieszkań i lokali usługowych.
- d) Budynek zasilany jest z miejskiego systemu ciepłowniczego lub kotłowni gazowej. Instalacje grzewcze centralnego ogrzewania są wspólne.

4. Sposób ustalania współczynników RM

Dla każdego z lokali (mieszkalnych lub użytkowych), oraz wspólnych (klatki schodowe jeśli są ogrzewane) wyznaczone zostały zapotrzebowania na moc grzewczą zgodnie z PN-EN 12831. Dla lokali mieszkalnych współczynnik RM (LAF) ustalono na podstawie wyznaczonego jednostkowego zapotrzebowania na moc w W/m² (współczynnik mocy), przy czym dla mieszkania o najmniejszym współczynniku mocy RM=1,000. Dla lokali użytkowych przyjęto współczynnik RM=1,000

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

5. Zestawienie poszczególnych budynków z uwzględnieniem współczynników RM (LAF):

a) Bytomska 13

Adres lokalu	moc	pow. uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
lokal użytkowy I	12,41	78,80	157,49	1,000
lokal użytkowy II	4,69	47,80	98,12	1,000
lokal użytkowy II	5,88	53,80	109,29	1,000
Bytomska 13/1	7,77	52,50	148,00	0,478
Bytomska 13/2	8,83	87,00	101,49	0,696
Bytomska 13/3	3,41	32,40	105,25	0,672
Bytomska 13/4	6,25	63,00	99,21	0,712
Bytomska 13/5	8,43	44,80	188,17	0,376
Bytomska 13/6	9,48	67,82	139,78	0,506
Bytomska 13/7	5,44	62,80	86,62	0,816
Bytomska 13/8	3,65	48,12	75,85	0,932
Bytomska 13/9	2,79	37,55	74,30	0,951
Bytomska 13/10	3,11	44,00	70,68	1,000
Bytomska 13/11	2,10	26,50	79,25	0,892
razem	84,24	746,89		

b) Bytomska 21

Adres lokalu	moc	pow.uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
Lokal użytkowy I	6,48	71,52	90,60	1,0000
Lokal użytkowy II	3,30	29,50	111,86	1,0000
Lokal użytkowy III	3,24	28,80	112,50	1,0000
Bytomska 21/1	2,62	62,53	41,90	1,0000
Bytomska 21/2	4,26	92,90	45,86	0,9137
Bytomska 21/3	1,87	19,06	98,11	0,4271
Bytomska 21/4	1,19	20,00	59,50	0,7042
Bytomska 21/5	2,41	43,12	55,89	0,7497
Bytomska 21/6	0,60	9,23	65,01	0,6446
Bytomska 21/6A	0,61	9,71	62,82	0,6670
razem	26,58	386,37		

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

c) Bytomska 27

Adres lokalu	moc	pow.uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
lokal użytkowy I	7,63	50,60	150,79	1,000
lokal użytkowy II	8,32	63,80	130,41	1,000
Bytomska 27/2	4,36	53,40	81,65	0,595
Bytomska 27/3	5,73	63,70	89,95	0,540
Bytomska 27/4	4,49	92,40	48,59	1,000
Bytomska 27/5	7,86	100,60	78,13	0,622
Bytomska 27/6	5,48	83,40	65,71	0,740
Bytomska 27/7	4,98	88,40	56,33	0,863
Bytomska 27/8	7,08	117,20	60,41	0,804
Bytomska 27/9	6,51	49,54	131,41	0,370
Bytomska 27/10	4,53	88,50	51,19	0,949
Bytomska 27/11	11,96	193,38	61,85	0,786
Bytomska 27/13	2,48	32,60	76,07	0,639
Bytomska 27/14	5,59	81,50	68,59	0,708
Bytomska 27/15	3,71	62,00	59,84	0,812
razem	90,71	1221,02		

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

d) Bytomska 29

Adres lokalu	moc	pow.uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
lokal użytkowy I	16,62	115,60	143,77	1,000
lokal użytkowy II	7,03	56,64	124,12	1,000
Bytomska 29/1	7,06	38,30	184,33	0,257
Bytomska 29/2	6,09	41,10	148,18	0,319
Bytomska 29/3	7,95	72,00	110,42	0,428
Bytomska 29/4	7,31	102,80	71,11	0,665
Bytomska 29/5	3,98	55,20	72,10	0,656
Bytomska 29/6	4,27	44,10	96,83	0,489
Bytomska 29/7	3,95	61,80	63,92	0,740
Bytomska 29/8	6,99	87,40	79,98	0,591
Bytomska 29/9	4,59	57,80	79,41	0,596
Bytomska 29/10	4,98	85,75	58,08	0,815
Bytomska 29/11	4,01	56,10	71,48	0,662
Bytomska 29/12	6,04	72,60	83,20	0,569
Bytomska 29/13	7,92	98,20	80,65	0,587
Bytomska 29/14	9,63	145,36	66,25	0,714
Bytomska 29/15	3,75	57,60	65,10	0,727
Bytomska 29/16	4,04	47,90	84,34	0,561
Bytomska 29/17	2,63	33,20	79,22	0,597
Bytomska 29/18	7,66	123,56	61,99	0,763
Bytomska 29/20	4,23	74,20	57,01	0,830
Bytomska 29/21	2,86	43,63	65,55	0,722
Bytomska 29/22	1,83	32,60	56,13	0,843
Bytomska 29/23	3,29	54,40	60,48	0,782
Bytomska 29/25	3,42	72,30	47,30	1,000
razem	142,13	1730,14		

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

e) Bytomska 33

Adres lokalu	moc	pow.uz.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
Bytomska 33/1	2,26	33,10	68,28	0,7771
Bytomska 33/2	2,27	33,30	68,17	0,7783
Bytomska 33/3	2,36	32,40	72,84	0,7284
Bytomska 33/4	2,49	33,52	74,28	0,7142
Bytomska 33/5	1,91	36,00	53,06	1,0000
Bytomska 33/6	4,11	68,03	60,41	0,8782
Bytomska 33/7	2,21	37,00	59,73	0,8883
razem	17,61	273,35		

f) Grunwaldzka 20

Adres lokalu	moc	pow.uz.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
Lokal użytkowy I	5,39	57,92	93,06	1,000
Lokal użytkowy II	9,26	95,52	96,94	1,000
Lokal użytkowy III	6,51	67,74	96,10	1,000
Lokal użytkowy IV	4,73	60,69	77,94	1,000
Grunwaldzka 20/1	2,33	48,86	47,69	1,000
Grunwaldzka 20/2	7,62	104,57	72,87	0,734
Grunwaldzka 20/3	8,84	112,43	78,63	0,680
Grunwaldzka 20/4	5,04	94,26	53,47	1,000
Grunwaldzka 20/5	4,15	62,62	66,27	0,807
Grunwaldzka 20/6	8,91	114,90	77,55	0,690
Grunwaldzka 20/7	3,43	53,66	63,92	0,836
Grunwaldzka 20/8	3,18	49,98	63,63	0,840
Grunwaldzka 20/9	1,33	18,22	73,00	0,732
Grunwaldzka 20/10	2,44	31,27	78,03	0,685
Grunwaldzka 20/11	7,69	109,27	70,38	0,760
razem	80,85	1.081,91		

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

g) Krakowska 10

Adres lokalu	Moc	pow. uż.	Moc/m2	wsp. RM
	kW	M2	W/m2	
Lokal użytkowy I	3,59	23,90	150,21	1,000
Lokal użytkowy II	11,27	96,92	116,28	1,000
Lokal użytkowy III	6,81	69,44	98,07	1,000
Krakowska 10/1	4,02	48,21	83,39	0,814
Krakowska 10/2	5,37	69,82	76,91	0,883
Krakowska 10/3	5,20	70,31	73,96	0,918
Krakowska 10/4	7,37	75,14	98,08	0,692
Krakowska 10/5	8,53	125,64	67,89	1,000
Krakowska 10/6	8,06	93,58	86,13	0,788
razem	60,22	672,96		

h) Oświęcimska 66

Adres lokalu	moc	pow.uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
Oświęcimska 66/1	4,03	49,90	80,76	0,6770
Oświęcimska 66/2	3,66	53,30	68,67	0,7963
Oświęcimska 66/3	3,19	36,00	88,61	0,6170
Oświęcimska 66/4	4,15	75,90	54,68	1,0000
Oświęcimska 66/5	3,84	65,50	58,63	0,9326
Oświęcimska 66/6	5,10	83,00	61,45	0,8898
Oświęcimska 66/7	1,61	22,00	73,18	0,7471
razem	25,58	385,60		

Regulamin rozliczania kosztów zakupu ciepła, na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, w budynkach wielolokalowych wyposażonych w indywidualne ciepłomierze i wodomierze do pomiaru zużycia ciepłej wody użytkowej, położonych przy ul. Bytomskiej 13, 21, 27, 29, 33, Grunwaldzkiej 20, Krakowskiej 10, Oświęcimskiej 66, Powstańców 15 i Strażackiej 2 w Mysłowicach, administrowanych przez Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Mysłowicach.

i) Powstańców 15

Adres lokalu	moc	pow.uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
Powstańców 15/1	2,37	24,70	95,95	0,5692
Powstańców 15/2	4,05	54,50	74,31	0,7349
Powstańców 15/3	3,86	49,70	77,67	0,7032
Powstańców 15/4	3,71	46,40	79,96	0,6831
Powstańców 15/5	4,26	78,00	54,62	1,0000
Powstańców 15/6	4,02	73,00	55,07	0,9918
Powstańców 15/7	1,95	23,53	82,87	0,6590
Powstańców 15/8	5,74	98,01	58,57	0,9326
Powstańców 15/9	3,10	56,70	54,67	0,9989
Powstańców 15/11	2,09	25,14	83,13	0,6570
razem	35,15	529,68		

j) Strażacka 2

Adres lokalu	moc	pow.uż.	moc/m2	wsp. RM
	kW	m2	W/m2	
Strażacka 2/1	5,07	62,40	81,25	0,6770
Strażacka 2/3	4,82	50,82	94,84	0,5800
Strażacka 2/5	6,94	120,24	57,72	0,9530
Strażacka 2/6	3,78	68,72	55,01	1,0000
Strażacka 2/7	4,34	55,41	78,33	0,7023
Strażacka 2/9	3,51	52,17	67,28	0,8176
Strażacka 2/10	4,32	69,92	61,78	0,8903
Strażacka 2/11	4,22	52,55	80,30	0,6850
razem	37,00	532,23		

DYREKTOR
Miejskiego Zarządu Gospodarki
Komunalnej w Mysłowicach
Małgorzata Książek-Grelewicz